

ANFORDERUNGSMANAGEMENT

Mit unserem Know-how Ihre Projekte, Prozesse & Zukunft „zum Fliegen“ bringen.

rku IT

Zukunft seit 1961

Eine weitreichende Vielzahl von Anforderungen und Wünschen erfordert ein zielgerichtetes Management genau dieser. Ganz gleich, ob es in Ihrem Unternehmen um Regulatorik, allgemeine oder detailierte Optimierungen, Technologie-Updates, Innovationen, Standardisierung oder Strategie geht.

Kritische Erfolgsfaktoren sind:

- Strukturierung und Methodenkompetenz
- Standardisierungen innerhalb der Prozesskette
- ein zielführendes Governance-Modell



IHR NUTZEN

Durch die Etablierung eines Anforderungsmanagements in Ihrem Haus können Sie die unterschiedlichsten Anforderungen strukturiert erheben, bearbeiten und innerhalb von Expertengremien gezielte Maßnahmen beschließen. Zur Priorisierung setzen Sie dabei auf Risikoeinschätzungen und Kosten-Nutzen-Analysen. Die so entstehenden regelbasierten Prozesse tragen zur transparenten und effizienten Realisierung bei.

Erleben Sie die Vorteile eines auf Sie zugeschnittenen Governance-Modells. Mit klar definierten Rollen, Prozessen und Verantwortlichkeiten wickeln Sie Ihre Maßnahmen gezielt ab. Sie planen diese einzeln in einer Roadmap. So können Sie nicht nur jederzeit den aktuellen Status einsehen. Sie erhalten auch Aufschluss über jährliche Plan- und Ist-Budgets.

Ein weiterer Pluspunkt: Herkömmliche und agile Methoden lassen sich im Rahmen der gelebten Strukturen sehr gut kombinieren.



 IHRE ANSPRECHPARTNERIN

Anja Breker

Anforderungsmanagerin

Telefon: +49 2323 3688-496

Mobil: +49 157 80604686

E-Mail: anja.breker@rku-it.de



WIR BIETEN



zum Aufbau Ihres Anforderungsmanagements

- Inhouse-Workshops zur Evaluierung einer geeigneten Gremienstruktur
- Entwicklung und Aufbau einer Methodik zur Erfassung vorhandener Anforderungen
- gemeinsame Erarbeitung einer Struktur zur Katalogisierung und Verfolgung aller Maßnahmen
- Aufbau eines standardisierten Formularwesens
- Erarbeitung eines Kommunikationsmodells inklusive Rollenverständnis
- Erstellung von Dokumentationen und Ablaufbeschreibungen
- Unterstützung bei der Kategorisierung Ihrer Anforderungen
- Leitfaden zur Priorisierung Ihrer Maßnahmen
- Moderation initialer Gremiensitzungen



Sicherstellung erfolgreicher Abläufe

- Inhouse-Schulungen zur Methodeneinführung
- periodische Review-Meetings in allen Phasen
- Flow-Chart-Diagramme zur Visualisierung von Abläufen



- jahrelange Erfahrung bei der Etablierung erfolgreicher Verfahren im Anforderungsmanagement
- mehrjährige Methodenkompetenz bei der übergreifenden Harmonisierung, Simplifizierung und Standardisierung von Anforderungen



zur individuellen Projektbeauftragung

- separat buchbare Produktbausteine
- eine zielführende Projektabwicklung